

## ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

### SELECCIÓN DE COMPRAS DE BIENES Y SERVICIO INFERIORES A 20 SMLMV No. 04 DE 2018

#### ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA CONTRATAR EL SERVICIO TÉCNICO DE ANALISIS MICROBIOLÓGICO Y ANALISIS FISICOQUÍMICO DE LAS AGUAS DE LA PISCINA DE LA I.E. INEM JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO.

De conformidad con lo contemplado en la Ley 715 de 2001 en especial el artículo 13 y siguientes y las disposiciones del Consejo Directivo Institucional y de acuerdo al plan de compras de la entidad educativa INEM José Félix de Restrepo - FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS – **Remuneración servicios técnicos**, se procede a realizar los estudios previos para contratar: **el servicio de realización de los análisis fisicoquímicos y microbiológicos en muestras de agua de la piscina de la Institución**, el cual contempla los aspectos que se relacionan a continuación.

#### 1.- DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La I.E. INEM José Félix de Restrepo del municipio de Medellín, **para el desarrollo normal de sus actividades académicas requiere mantener en buen estado la piscina de la institución, dando seguridad sanitaria a toda la población que hace uso de ella, acorde con los requerimientos de la Secretaría de Salud.** Con ello se busca prestar el apoyo logístico indispensable para el normal funcionamiento de la institución educativa, ejerciendo lo reglamentado en el decreto 4791 de 2008 y la Ley 715 de 2001.

Le corresponde a la rectoría de la institución realizar las gestiones y acciones necesarias con el fin de satisfacer las necesidades requeridas y cumplir con las responsabilidades asignadas de conformidad a lo estipulado en decreto 4791 de 2008, que en su artículo 6, entre algunos numerales dispone lo siguiente:

Elaborar el proyecto anual de presupuesto del Fondo de servicios Educativos y presentarlo para aprobación al Consejo Directivo.

Elaborar el flujo de caja anual del Fondo de Servicios Educativos estimado mes a mes, hacer los ajustes correspondientes y presentar los informes de ejecución por lo menos trimestralmente al Consejo Directivo.

Celebrar los contratos, suscribir los actos administrativos y ordenar los gastos con cargo a los recursos del Fondo de Servicios Educativos, de acuerdo con el flujo de caja y el plan operativo de la respectiva vigencia fiscal, previa disponibilidad presupuestal y de tesorería.

## 2.- OBJETO DE LA CONTRATACION

La I.E. INEM José Félix de Restrepo, está interesado en recibir propuestas para contratar: el **servicio de realización de los análisis fisicoquímicos y microbiológicos en muestras de agua de la piscina de la institución**. Para la realización del objeto descrito anteriormente, la institución educativa, tiene previsto contratar dicho suministro en las cantidades, presupuesto y especificaciones técnicas detalladas a continuación:

### 2.1. – ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS BIENES REQUERIDOS:

Estos son los requerimientos técnicos mínimos exigidos por la INSTITUCIÓN para el objeto a contratar, los cuales son de obligatorio cumplimiento:

Análisis fisicoquímicos y microbiológicos del agua de la piscina.  
 Toma de muestras de agua de la piscina.  
 Reporte oportuno de resultados que estén fuera de norma, vía correo electrónico y/o telefónico, con el fin de que se tomen las acciones correctivas de inmediato  
 Tiempo máximo de Informe escrito de resultados: 8 días después de tomada la muestra.

Recomendaciones para el cumplimiento de las normas establecidas en los decretos mencionados.

Recomendaciones para lograr no solo que la piscina se mantenga en condiciones sanitarias adecuadas para la recreación sino también para lograr que el agua de la piscina esté balanceada químicamente (es decir no sea corrosiva). Esto contribuye a que el proceso de desinfección del agua sea más eficiente, protege los equipos de la piscina (bombas, tuberías, filtros, calefacción, etc.) de la corrosión química, optimiza el consumo de productos químicos.

Descripción	Parámetros	Frecuencia de Análisis	Valor Muestra por
Análisis microbiológico de la piscina	Coliformes totales, Ecoli, Mesófilos Aerobios, Algas	Mensual	
Hongos y levaduras piscina (Micológico)	Hongos y levaduras en superficies	Mensual	
Pseudomonas aeruginosa	Pseudomonas aeruginosa	Mensual	
Análisis fisicoquímicos de la piscina	PH, cloro residual, libre ORP Turbiedad, color IRAPI y Temperatura.	Mensual	

Análisis fisicoquímicos de la piscina	Conductividad	Mensual	
Análisis fisicoquímicos de la piscina	Alcalinidad total, dureza cálcica, cloro residual total, Índice de saturación, ácido cianurico, Amonio	Cada Dos meses	
Análisis fisicoquímico y Microbiológico de la piscina			
<b>SUBTOTAL</b>			
<b>IVA</b>			
<b>TOTAL PROPUESTA</b>			

**Lugar de Ejecución.**

El lugar de ejecución del contrato o entrega del suministro será en la sede principal de la institución educativa, ubicado en la carrera 48 No. 1-125 de la ciudad de Medellín.

**Tipo de contrato**

De servicios.

**Plazo.**

El contrato a celebrar entre la entidad contratante y el proveedor seleccionado será por un término de seis (6) meses, contados a partir de la aceptación de la oferta.

**3.- MODALIDAD DE SELECCIÓN**

La modalidad de selección del contratista, corresponderá al proceso de compras inferior a 20 SMLMV, establecidos en la Ley 715 de 2001 y reglamentación interna del Consejo directivo teniendo en cuenta el presupuesto oficial de la entidad para la vigencia 2018.

#### 4.- PRESUPUESTO OFICIAL ASIGNADO

La tesorería de la I.E. INEM José Félix de Restrepo profirió el certificado de disponibilidad presupuestal **No. 5 de fecha 08/02/2018** del rubro presupuestal **Remuneración servicios técnicos por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL PESOS (\$ 1.300.000) m/l.**

#### 5.- ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

El valor establecido para el contrato objeto del presente estudio, tuvo en cuenta los precios del mercado, y cotizaciones de empresas representativas, en virtud de las cuales se determinó el presupuesto oficial para la presente contratación incluida impuestos legales. Se solicitó cotización a la empresa Piscinas MG y a Piscimol.

#### 6.- FORMA DE PAGO

El valor del contrato se cancelará mensualmente una vez se hayan recibido los bienes y servicios a plena satisfacción de la institución educativa, previa presentación de la cuenta de cobro debidamente legalizada, en consecuencia, no habrá pagos por concepto de anticipos para la ejecución del contrato. De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 el contratista deberá certificar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social, así como Sena, ICBF y cajas de compensación familiar.

#### 7.- CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACION

La entidad seleccionará, mediante comunicación de la aceptación, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas, de acuerdo con lo establecido en el reglamento interno institucional.

#### 8.- CONDICIONES JURIDICAS DEL CONTRATISTA

- Certificado de existencia y representación legal.
- Certificado de Cámara de Comercio, que contemple el objeto a contratar.
- Carta de presentación de la oferta donde manifieste que la conoce y acepta plenamente los requisitos exigidos en la invitación.
- Fotocopia legible del registro único Tributario
- Fotocopia legible de la cedula de ciudadanía del representante legal.
- Certificación que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales y al Sistema de Seguridad social Integral, expedida por el revisor fiscal si está obligado a ello, o por el contador de la empresa o por el representante legal, en caso de ser persona natural presentar copia de las planillas de pago de los últimos seis (6) meses.
- Certificado de antecedentes disciplinarios del representante legal expedido por la Procuraduría General de la Nación.
- Certificaciones de experiencia, en caso de requerirse.

Avenida Las Vegas Cra. 48 No. 1 – 125, Teléfono: 2664600 Medellín Colombia  
www.inemjose.edu.co E-mail: inemrectoria@une.net.co

[inemadmon@une.net.co](mailto:inemadmon@une.net.co)- [inemacademica@une.net.co](mailto:inemacademica@une.net.co)

## 9.- GARANTIAS

En razón a la naturaleza de la presente contratación y a la forma de pago, no se requiere la constitución de garantías, sin embargo, el contratista se obliga para con la institución a garantizar la calidad de los bienes suministrados. En el evento en que se estime necesario algún tipo de garantía, de acuerdo a la naturaleza del contrato, se justificará en los estudios previos.

Medellín, Febrero 09 de 2018



FERNANDO A. CARVAJAL OQUENDO  
Rector.