

ESTUDIOS PREVIOS PARA LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

FECHA: 10 abril de 2019

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

LA INSTITUCION EDUCATIVA INEM JOSE FÉLIX DE RESTREPO de Medellín, está interesado en recibir propuestas para la contratación del SOFTWARE ACADÉMICO, debido a la necesidad de tener un programa académico que se adapte a las condiciones del plantel educativo, toda vez que dentro de su programación académica, requiere manejar un software para el registro y control de la información del estudiante, reportes académicos, administrativos y estadísticos, razón por la cual se hace necesaria la obtención de un software con miras a buscar ser más competentes y eficientes el proceso; mediante modalidad de contratación directa que corresponde a las necesidades priorizadas y requerimientos establecidos en el plan general de compras para el normal funcionamiento de la entidad.

2. DESCRIPCION DEL OBJETO O SERVICIO A CONTRATAR:

LA INSTITUCION EDUCATIVA INEM JOSE FÉLIX DE RESTREPO requiere la contratación del SOFTWARE ACADÉMICO.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR

A continuación se detalla la cantidad y el tipo de artículo requerido por la Institución así:

| CANT | DETALLE | VALOR UNITARIO | VALOR |
|------|---|----------------|-----------|
| | | | TOTAL |
| 3 | <p>Meses de software Académico hasta el día 30 de junio del presente año.</p> <p>1. Infraestructura tecnológica en la NUBE constituida por servidores Web dotados de la plataforma tecnológica requerida para su correcto funcionamiento y protección de la información.</p> <p>2. Plataforma tecnológica destinada al registro y control de la información académica y administrativos de los estudiantes y la generación de reportes académicos, administrativos y estadísticos. Tener dicha plataforma habilitada durante las 24 horas y siete días a la semana.</p> <p>3. Soporte técnico en forma telefónica, e-mail y</p> | 2.195.834 | 2.195.834 |

| | | | |
|--------------|--|--|-----------|
| | Capacitación sobre el manejo y operación del sistema. 4. Diseño y desarrollo de nuevos módulos y reportes de oficios o solicitud de la Institución. 5. Certificado de firma digital. 6. Telefonía de VozIp. | | |
| TOTAL | | | 2.195.834 |

4. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR:

Valor **Dos millones ciento noventa y cinco mil ochocientos treinta y cuatro pesos (\$2.195.834)**, el estudio del mercado se realizó con base en los presupuestos históricos, asignados para el suministro de software académico de los últimos 3 años.

Forma de pago: Una vez recibida a satisfacción los servicios solicitados. El valor del contrato se cancelará una vez se hayan recibido los bienes y servicios a plena satisfacción de la institución educativa, previa presentación de la cuenta de cobro debidamente legalizada, **mediante pago único**, en consecuencia, no habrá pagos por concepto de anticipos para la ejecución del contrato. De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 el contratista deberá certificar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social, así como Sena, ICBF y cajas de compensación familiar.

Lugar de Ejecución LA INSTITUCION EDUCATIVA INEM JOSE FÉLIX DE RESTREPO.

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN:

No se aplica factores de selección por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales el cual se celebra mediante contratación directa, sin embargo la contratación se realiza teniendo en cuenta la idoneidad y experiencia del contratista que se refleja en su hoja de vida.

6. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN EL PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIÓN:

Atendiendo la naturaleza del objeto a contratar, la idoneidad, y experiencia del contratista, la modalidad de contratación que corresponde adelantar es un contrato por Prestación de Servicios profesionales es de forma directa, según el **Artículo 2.2.1.2.1.4.1**, del Decreto 1082 de 2015, señala que la modalidad de contratación directa debe contener:

1. La causal que invoca para contratar directamente.
2. El objeto del contrato.
3. El presupuesto para la contratación y las condiciones que exigirá al contratista.

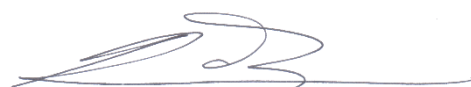
7. DOCUMENTACION REQUERIDA

- Propuesta Económica
- Registro Único Tributario RUT
- Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la Nación
- Certificado de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación
- Copia de Cedula de Ciudadanía representante legal

Avenida Las Vegas Cra. 48 No. 1 – 125, Teléfono: 2664600 Medellín Colombia

www.inemjose.edu.co e-mail: inemjose@inemjose.edu.co,
inemrectoria@inemjose.edu.co, inemadmon@inemjose.edu.co,
inemacademica@inemjose.edu.co

- Cámara de comercio
- Copia pago Seguridad Social
- Hoja de vida función publica
- Certificado de antecedentes policía nacional
- Certificado de contravenciones policía nacional



René Alejandro Londoño Cano
Rector

