	I.E. INEM JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Codigó : LI-P02-F01
	PROCESO COMPRAS Y SUMINISTROS	Versión : 03
	SOLICITUD DE COMPRAS Y SERVICIOS	Página 1 de 1

Fecha de solicitud:

D	M	A
1	3	2023

Requisición No:

DATOS DEL SOLICITANTE

Dependencia: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Jefe responsable: DIANA MESA PIMIENTA

Cant.	Unidad de medida	Materiales o Servicios	Especificaciones del producto o servicio
2	Unidad	Unidades de imagen original IM 430F	
2	Unidad	Mantenimiento impresora Ricoh IM 430	

En la unidad de medida se debe especificar: mililitro, litro, gramos libras, kilogramo, unidad, caja, metro, cm, galón, c.

Diana Mesa Pimienta		CAR
SOLICITA **USUARIO**	**APRUEBA** **RECTORIA**	**RECIBE** 30/03/2023

OBSERVACIONES: Para arreglo de la impresora de Ayudas Educativas.
Recibo a satisfacción según pedido